

# Stadgar för Newfoundlandshundklubben. (SNK)

Antagna 2003-04-13

Fastställda av SKK 2003-02-07

## Inledning

Svenska Kennelklubben (SKK) – Hundägarnas Riksorganisation – är det centrala organet för de ideella föreningar som ingår i SKK. Dessa föreningar – benämnda medlemsorganisationer – är länsklubbar, specialklubbar, genom särskilt tecknade avtal anslutna rasklubbar och ungdomsklubb.

Svenska Newfoundlandshundklubben ingår som specialklubb i SKK och skall som sådan arbeta för SKKs och medlemsorganisationernas gemensamma mål med den i specialklubben ingående rasen och uppgifterna.

Specialklubbens verksamhet omfattar den ras för vilken delegering från SKKs Centralstyrelse erhållits i samråd med specialklubben.

Utöver dessa stadgar gäller i tillämpliga delar stadgar för SKK och av SKK utfärdade bestämmelser och föreskrifter.

I den mån stadgar för specialklubben strider mot SKKs stadgar gäller stadgar för SKK.

## § 1 Mål

För Svenska Newfoundlandshundklubben, nedan benämnd klubben, gäller det för SKKs medlemsorganisationer gemensamma målet att kontinuerligt skapa goda förutsättningar för hunden, hundägaren och hundägandet genom

att väcka intresse för och främja avel av mentalt och fysiskt sunda, bruksmässigt, och exteriört fullgoda rasrena hundar

att bevara och utveckla rasens specifika egenskaper och verka för utveckling av praktiskt bruk av denna ras.

att informera och sprida kunskap om hundens beteende, dess fostran, utbildning och vård

att bevaka och arbeta med frågor som har ett allmänt intresse för hundägaren och hundägandet

att skapa och vidmakthålla goda relationer mellan omvärlden och hundägaren och hundägandet.

## § 2 Verksamhet

För att nå uppsatt mål skall klubben

1. informera och sprida kunskap om SKK och Svenska Newfoundlandshundklubben – dess mål, organisation och arbetsformer
2. informera om till klubben hörande ras och dess användningsområden
3. lämna information och råd i avelsfrågor i enlighet med av SKK upprättade riktlinjer
4. aktivt följa den kynologiska utvecklingen för klubbens ras inom och utom landet
5. utbilda instruktörer, hundägare och hundar så att hundarnas rasspecifika egenskaper kan komma till användning
6. utforma regler för bruksprov och tävlingar samt utbilda, auktorisera och avauktorisera domare för prov- och tävlingsverksamheten enligt den ordning som regleras i SKKs stadgar.
7. anordna prov och utställningar eller tävlingar i enlighet med SKKs bestämmelser
8. stödja och medverka i SKKs forskningsarbete
9. delta i samråd inom och utom SKK-organisationen.

### **§ 3 Medlemskap**

Enskild person kan bli medlem i specialklubben. Styrelsen beviljar medlemskap. Beslutet om medlemskap kan inom ett år upphävas av SKK.

Ungdomsmedlem är medlem som ansluter sig genom Sveriges Hundungdom.

Ungdomsmedlem har samma rättigheter och skyldigheter som fullbetalande medlem. Varje medlem har rösträtt från det år under vilket han/hon fyller 16 år.

Årsmötet kan, efter förslag från styrelsen, kalla den som på ett förtjänstfullt sätt främjat klubbens syften till hedersmedlem.

Medlemskap upphör om medlem begär utträde, om medlem underlåter att betala föreskriven medlemsavgift eller blir utesluten ur någon del av SKK-organisationen i enlighet med SKKs stadgar. Medlem som uteslutits kan inte åter antas som medlem utan tillstyrkan från SKKs Disciplinnämnd.

Medlem skall följa klubbens stadgar, utfärdade bestämmelser och föreskrifter. Medlem skall också i enlighet med beprövad erfarenhet vårda de hundar han/hon har tillsyn över, så att någon befogad anmärkning mot hundhållningen inte kan göras av behörigt kontrollorgan. Medlem som bedriver uppfödning och försäljning av hundar eller mottager hundar till inackordering, dressyr eller trimning skall särskilt följa SKKs bestämmelser i dessa avseenden och underkasta sig den kontroll som SKK och myndigheter föreskriver.

Person anställd inom någon del av SKK-organisationen kan inte väljas som ledamot eller suppleant av styrelse, kommitté eller motsvarande för den del av organisationen anställningen avser. Sådan person kan inte heller väljas som delegat till Kennelfullmäktige.

### **§ 4 Medlemsavgift**

Medlemsavgiftens storlek beslutas av ordinarie årsmöte. Om flera personer i samma familjehushåll är medlemmar i klubben behöver endast en av dessa betala hel medlemsavgift. Övriga medlemmar betalar av årsmötet fastställd familjemedlemsavgift. Familjemedlem erhåller inte klubbens publikationer.

Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift men har samma rättigheter och skyldigheter som helbetalande medlem.

### **§ 5 Verksamhetsår och mandatperiod**

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår skall vara kalenderår. Med mandatperiod avses i dessa stadgar:

För personer som väljs enligt stadgarna: Tiden från det årsmöte, vid vilket valet skett, till och med nästkommande årsmöte eller till och med det årsmöte som mandatperioden avser.

Delegat, vars medlemskap upphört i den medlemsorganisation som utsett vederbörande, kan inte kvarstå som delegat för denna.

### **§ 6 Organisation**

Klubbens högsta beslutande organ är årsmötet, dess verkställande och förvaltande organ är klubbstyrelsen, i dessa stadgar benämnd styrelsen.

För bedrivande av lokal verksamhet kan regionavdelningar bildas efter beslut av medlemmar inom ett lokalt område och efter godkännande av klubbstyrelsen. Klubbstyrelsen beslutar om regionavdelningens organisation och arbetsformer.

### **§ 7 Årsmöte.**

#### **Mom 1 Årsmöte, ordinarie och extra**

Ordinarie årsmöte skall hållas varje år före april månads utgång.

Extra årsmöte skall hållas, om klubbens revisorer så begär, eller när minst en fjärdedel av klubbmedlemmarna skriftligen begär detta för uppgivet ändamål. Styrelsen kan också kalla

till extra årsmöte om styrelsen bedömer att särskilda skäl för detta föreligger. Extra årsmöte skall hållas inom 60 dagar från den dag då yrkandet inkom till styrelsen. Kallelse till ordinarie eller extra årsmöte skall utfärdas av styrelsen och delges medlemmarna senast 3 veckor före mötet genom meddelande i klubbens publikation eller på annat likvärdigt sätt. Tid och plats för årsmöte bestäms av styrelsen.

## **Mom 2 Dagordning**

Årsmötet öppnas av styrelsens ordförande eller, vid förfall för denne, av den som styrelsen utsett. Årsmötet avslutas av styrelsens ordförande eller, vid förfall för denne, av årsmötets ordförande.

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma

1. Justering av röstlängden.
2. Val av ordförande för årsmötet.
3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid möte.
4. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare, som tillsammans med mötesordföranden skall justera protokollet
5. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom av personer enligt § 7 mom. 4.
6. Fråga om årsmötet blivit stadgeenligt utlyst.
7. Fastställande av dagordningen.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning, redogörelse för arbetet med avelsfrågor samt revisorernas berättelse
9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust.
- 10 Styrelsens rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit till styrelsen.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
12. A. Beslut om styrelsens förslag till verksamhets plan.  
B. Beslut om styrelsens förslag till rambudget.  
C. Beslut om avgifter för kommande verksamhetsår.
13. Val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 8 samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning
- 14 Val av två revisorer och två revisorsuppleanter enligt § 9 i dessa stadgar.
15. Val av valberedning enligt § 10 i dessa stadgar.
16. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13 – 15.
17. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till årsmötet eller som av medlemmar anmälts till styrelsen för behandling av årsmötet.  
Anmälan av sådant ärende skall vara skriftlig och ha inkommit till styrelsen senast 3 veckor före det år ordinarie årsmötet hålls. Till ärendet skall styrelsen för behandling av fullmäktige avge utlåtande och lämna förslag till beslut.  
Väcks vid ordinarie årsmöte förslag i ett ärende som inte finns medtaget under punkt 17. kan, om årsmötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.

## **Mom 3 Röstning**

Vid årsmötet har varje medlem yttrande-, förslags- och rösträtt från det år under vilket han/hon fyller 16 år.. Röstning med fullmakt får ej ske.

Röstning sker som regel öppet. Röstning vid val skall ske med slutna sedlar om någon delegat begär detta. I annat ärende än val kan röstning med slutna sedlar ske om någon delegat så yrkar och om fullmäktigemötet så beslutar.

Som mötets beslut gäller den mening som erhåller högsta röstetal utom i fråga där annat stadgas. För beslut fordras enkel majoritet av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal i ärende där röstning sker öppet gäller den mening som biträds av tjänstgörande ordförande under förutsättning att denne är medlem. I annat fall avgörs ärendet genom lottning. Om vid röstning med slutna sedlar röstetalet blir lika, avgörs ärendet genom lottning. Eventuell reservation till årsmötets beslut i ett ärende skall bekräftas skriftligt, och den skrivna reservationen, behörigen undertecknad, skall vara inlämnad till mötesordföranden och av denne anmälas innan årsmötet förklaras avslutat.

#### **Mom 4 Närvarorätt m m**

Vid årsmöte har följande personer rätt att närvara och rätt att yttra sig, men ej rätt att delta i beslut. De har också rätt att i protokollet få antecknat en mot beslut avvikande mening. Ledamot och suppleant av SKKs Centralstyrelse eller annan av Centralstyrelsen utsedd person.

SKKs verkställande direktör.

Av årsmötet vald ordförande för årsmötet.

Av årsmötet valda revisorer och revisorsuppleanter.

Av årsmötet valda ledamöter i valberedningen.

Är någon av ovannämnda personer medlem gäller för denne samma som för annan medlem.

#### **Mom 5 Motioner och ärenden**

Motion som medlem önskar få behandlad vid ordinarie årsmöte skall skriftligen avlämnas till styrelsen senast 3 veckor före det ordinarie årsmötet hålles. Styrelsen skall med eget yttrande överlämna motionen till årsmötet.

Väcks vid ordinarie årsmöte förslag i ett ärende, som inte har inkommit i den ordning som stadgas i 1:a stycket, kan, om årsmötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.

Vid extra årsmöte får till avgörande endast upptagas ärende som angetts i kallelsen.

#### **Mom 6 Kostnader**

1. Klubben svarar för samtliga kostnader för övriga angivna personer enligt § 7 mom 4 vid ordinarie och extra årsmöte.
2. SKK svarar för samtliga kostnader för av SKK utsedda representanter.
3. Är någon av dessa medlem gäller för denne samma som för annan medlem.

#### **§ 8 Styrelse**

Förvaltningen av klubbens angelägenheter handhas av en av årsmötet vald huvudstyrelse, i dessa stadgar kallad styrelsen.

#### **Mom 1 Styrelsens organisation**

Styrelsen består av ordförande, och 4 ordinarie ledamöter samt 2 suppleanter.

Ordinarie årsmöte väljer årligen ordförande för ett år, övriga ledamöter för två år samt suppleanter för ett år.

Suppleant tjänstgör i den ordning röstetalet vid årsmötet visar, eller, om röstetal saknas, enligt beslut av årsmöte. Till ordinarie ledamot och suppleant i styrelsen kan endast den väljas som är medlem i klubben.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt inom eller utom sig sekreterare och kassör. Styrelsen har rätt att till sig adjungera en eller flera personer. Sådan adjungerad person har förslags- och yttranderätt men inte rätt att delta i beslut.

Styrelsen utser inom eller utom sig personer som var och en för sig eller i förening har rätt att teckna klubbens firma.

Styrelsen får inom sig utse ett arbetsutskott och inom eller utom sig kommittéer eller arbetsgrupper för att handlägga av styrelsen angivna arbetsuppgifter.

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden eller vid förhinder för denne av vice ordföranden.

Styrelsen skall sammanträda minst fyra gånger per kalenderår. Vid sammanträde skall protokoll föras.

Styrelsen är beslutförför då samtliga ledamöter är kallade och fler än hälften av ledamöterna är närvarande vid sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening som de flesta ledamöterna förenat sig om. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av tjänstgörande ordförande.

## **Mom 2 Styrelsens åligganden**

Styrelsen skall, förutom vad som sägs i dessa stadgar och i SKKs stadgar och av SKK utfärdade bestämmelser och föreskrifter, bland annat

- ansvara för klubbens avelsfrågor
- bereda ärenden som skall behandlas av årsmötet
- verkställa av årsmötet fattade beslut och uppdrag
- ansvara för klubbens tillgångar, arkiv och korrespondens
- avge verksamhetsberättelse till ordinarie årsmöte
- utse fullmäktigedeleger och suppleanter på två år till Kennelfullmäktige
- senast 4 veckor före ordinarie årsmöte avlämna styrelsens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkningar till revisorerna
- senast den 30 april varje år sända ett exemplar av verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning och revisorernas berättelse till SKK
- enligt angivet anmälningdatum det år ordinarie kennelfullmäktige hålles anmäla specialklubbens deleger och suppleanter till SKK
- senast en månad efter ordinarie årsmöte till SKK lämna uppgift om styrelsens sammansättning och om viktigare funktioner utanför styrelsen
- tillställa SKK ett exemplar av protokoll från styrelsesammanträde och årsmöte
- upprätta program rörande tid och plats för utställningar, prov och tävlingar
- avge yttranden över av SKK till klubben hänskjutna ärenden
- i övrigt sköta klubbens angelägenheter.

## **§ 9 Räkenskaper och revision**

Revisorer och revisorsuppleanter väljs för en tid av ett år. Med ett år menas tid från det årsmöte då val skett till och med det därpå kommande ordinarie årsmötet.

Klubbens räkenskaper tillsammans med verksamhetsberättelse skall årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Handlingarna skall senast 4 veckor före ordinarie årsmöte överlämnas till revisorerna.

Revisorernas berättelse skall vara styrelsen tillhanda senast 2 veckor före ordinarie årsmöte.

Ordinarie revisorer har rätt, att vid behov, begära få närvara vid styrelsens sammanträde.

Ordinarie revisorer skall tillställas protokoll från styrelsens sammanträden.

Revisorerna har rätt att om så anses behövt utlysa extra årsmöte.

### **§ 10 Valberedning**

Av årsmötet utsedd valberedning skall förbereda de val som stadgemässigt skall ske vid ordinarie årsmöte.

Valberedningen skall bestå av tre ledamöter varav en sammankallande. Mandatperioden för sammankallande skall vara ett år och för övriga ledamöter två år. Sammankallande samt en ledamot skall väljas vid varje årsmöte.

Efter beslut från styrelsen kan valberedningen beredas tillfälle att närvara vid styrelsesammanträde.

Sammankallande skall tillställas protokoll från styrelsens sammanträden.

### **§ 11 Protokoll**

Protokoll skall föras vid årsmöte samt vid styrelsens sammanträden. Protokollen skall återge de ärenden som behandlats och de beslut som fattats och skall vara justerade av tjänstgörande ordförande och av vald eller valda justeringspersoner.

Protokollen skall vara tillgängliga för medlemmar.

Protokollen skall arkiveras på betryggande sätt.

### **§ 12 Disciplinärenden**

För disciplinärenden och dessas handläggning gäller SKKs stadgar.

### **§ 13 Force majeure**

Om klubben på grund av omständighet som den inte kunnat råda över, såsom arbetskonflikt, myndighetsbeslut, naturkatastrof, eldsvåda, fel eller försening i leveranser från leverantör eller liknande omständigheter, inte kan genomföra evenemang inom sin klubbverksamhet på sätt som planerats, är den inte skyldig att återbetala erlagda avgifter som avser sådant evenemang. Klubben har således rätt att behålla del av eller hela den avgift som inbetalats för icke genomfört evenemang till täckande av uppkomna kostnader.

Klubbens beslut att behålla inbetald avgift kan överklagas till SKK. På motsvarande sätt har klubben rätt att begära betalning av avgift för icke genomfört evenemang av den som inte redan erlagt avgiften.

Klubben svarar inte för skador eller direkta eller indirekta kostnader som någon åsamkas på grund av icke genomfört evenemang. Inte heller förtroendevald, tjänsteman eller funktionär inom klubben som fattat beslut om sådant evenemang, svarar för skador eller direkta eller indirekta kostnader.

### **§ 14 Stadgeändring**

Förslag till ändring av dessa stadgar skall senast 1 januari inges till styrelsen som däröver till årsmötet avger yttrande enligt § 7, mom. 2 punkt 17.

Beslut om ändring av stadgarna fattas av årsmötet.

För sådant beslut krävs antingen att det biträds av  $\frac{3}{4}$  av antalet i beslutet deltagande medlemmar vid ett ordinarie årsmöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande årsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie.

Klubbens stadgar jämte ändring av dessa skall fastställas av SKK.

### **§ 15 Upphörande av klubben**

Beslut att hos SKK begära få upphöra som specialklubb i SKK fattas vid årsmöte.

För att beslut om upplösning skall vara giltigt skall detta ha fattats av två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ordinarie, och på det senare årsmötet ha biträts av minst  $\frac{3}{4}$  av de röstande.

Upplöses klubben som medlemsorganisation i SKK skall klubbens tillgångar och arkiv överlämnas till SKK att användas på sätt som sista årsmötet beslutat i enlighet med dessa stadgars mål- och verksamhetsparagrafer 1 och 2.

# Stadgar för lokalavdelning inom Newfoundlandshundklubben.

Antagna den 2003-11-22

Fastställda av SNK den 2003-11-22

## Inledning.

Lokalavdelningar ingår som medlemsorganisationer i Newfoundlandshundklubben. Utöver dessa stadgar gäller också SKKs och Newfoundlandshundklubbens stadgar och av SKK och Newfoundlandshundklubben utfärdade bestämmelser och föreskrifter.

I den mån stadgar för lokalavdelning strider mot SKKs och/eller Newfoundlandshundklubbens stadgar skall stadgar för lokalavdelning anpassas så att överensstämmelse råder.

Inom Newfoundlandshundklubben skall de olika avdelningarnas stadgar vara identiska. Lokalavdelningens stadgar skall fastställas av Newfoundlandshundklubben.

## § 1 MÅL

Lokalavdelningar är ideella föreningar och har till mål att inom ramen för Newfoundlandshundklubbens stadgar, bestämmelser och föreskrifter bedriva Newfoundlandshundklubbens regionala verksamhet.

Den geografiska omfattningen av avdelningens verksamhet beslutas av Newfoundlandshundklubbens styrelse.

## § 2 VERKSAMHET

För att nå uppsatt mål skall avdelningen

1. informera och sprida kunskap om Newfoundlandshundklubben dess mål, organisation och arbetsformer
2. informera om klubbens ras och dess användningsområden
3. anordna prov och utställningar eller tävlingar i enlighet med Newfoundlandshundklubbens och SKKs bestämmelser
4. utbilda hundägare och hundar så att hundarnas rasspecifika egenskaper kan komma till användning
5. anordna verksamheter i enlighet med Newfoundlandshundklubbens direktiv
6. avge yttrande och verkställa utredningar på begäran av Newfoundlandshundklubbens eller när annan anledning föreligger
7. delta i samråd inom och utom SKK-organisationen

## § 3 MEDLEMSKAP

Som medlem i Newfoundlandshundklubben tillhör man den lokalavdelning inom vars område man är bosatt.

## § 4 VERKSAMHETSÅR OCH MANDATPERIOD

Avdelningens verksamhetsår skall vara kalenderår.

Med mandatperiod avses i dessa stadgar för de personer som väljs enligt stadgarna: tiden från det avdelningsårsmöte, vid vilket valet skett, till och med nästkommande avdelningsårsmöte eller till och med det avdelningsårsmöte som mandatperioden avser.

Person vars medlemskap upphört i Newfoundlandshundklubben kan inte kvarstå som vald styrelseledamot eller suppleant för denna inom avdelningsstyrelsen.

## § 5 ORGANISATION

Avdelningens angelägenheter handhas av avdelningsårsmöte och en av avdelningsårsmötet vald styrelse.

## § 6 AVDELNINGSMÖTE

### Mom 1 Inledning.

Ordinarie avdelningsårsmöte skall hållas före 15 Februari.

Extra avdelningsårsmöte skall hållas på kallelse av styrelsen eller när avdelningens revisorer så begär, eller när minst en fjärdedel av avdelningens medlemmar skriftligen begär detta för uppgivet ändamål.

Om extra avdelningsårsmöte begärts skall detta hållas inom 60 dagar.

Kallelse till ordinarie eller extra avdelningsårsmöte skall utfärdas av styrelsen och delges medlemmarna senast 21 dagar före mötet genom meddelande i Newfoundlandshunden eller på annat likvärdigt sätt.

### Mom 2 Dagordning.

Ordinarie avdelningsårsmöte öppnas av styrelsens ordförande eller vid förfall för denne av styrelsens vice ordförande.

Avdelningsårsmöte avslutas av styrelsens ordförande eller vid förfall för denne av avdelningsmötets ordförande.

Vid ordinarie avdelningsmöte skall följande ärende förekomma.

1. Justering av röstlängden.
2. Val av ordförande för mötet.
3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare, som tillsammans med mötes ordföranden skall justera protokollet.
5. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom av avdelningens medlemmar.
6. Fråga om mötet blivit stadgeenligt utlyst.
7. Fastställande av dagordningen.
8. Styrelsens årsredovisning med balans- och resultaträkning samt revisorernas berättelse.
9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust.
10. Styrelsens rapport om de uppdrag föregående avdelningsårsmöte givit till styrelsen.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
12.
  - A. Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan
  - B. Beslut om styrelsens förslag till rambudget
  - C. Beslut om avgifter för kommande verksamhetsår.
13. Val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 7 samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning.

14. Val av två revisorer och två revisorsuppleanter enligt § 8 i dessa stadgar.
15. Val av valberedning enligt § 9 i dessa stadgar.
16. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13 – 15.
17. Motioner.
18. Skrivelser.
19. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till avdelningsårsmötet eller som senast tre veckor före ordinarie avdelningsårsmötet hålles anmäls till styrelsen. Anmälan om sådant ärendet skall vara skriftlig. Till ärendet skall styrelsen för behandling av avdelningsårsmötet avge utlåtande och lämna förslag till beslut.  
Väcks vid ordinarie avdelningsårsmöte förslag i ett ärende som inte finns medtaget under punkt 19. kan, om avdelningsårsmötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.
20. Mötets avslutande

### **Mom 3 Röstning.**

Vid avdelningsårsmötet har varje medlem yttrande-, förslags- och rösträtt från det år under vilket han/hon fyller 16 år.

Röstning med fullmakt får ej ske. Röstning sker som regel öppet. Röstning vid val skall ske med slutna sedlar om någon begär detta. I annat ärende än val kan röstning med slutna sedlar ske om någon så yrkar och om mötet så beslutar.

Som mötets beslut gäller den mening som erhåller högsta röstetal. För beslut fordras enkel majoritet av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal i ärenden där röstning sker öppet gäller den mening som biträds av tjänstgörande ordförande under förutsättning att denne är medlem. I annat fall avgörs ärendet genom lottning. Om vid röstning med slutna sedlar röstetalet blir lika, avgörs ärendet genom lottning.

Eventuell reservation mot mötets beslut i ett ärende skall bekräftas skriftligt och den skrivna reservationen, behörigen undertecknad, skall vara inlämnad till mötesordföranden och av denne anmälas innan mötet förklaras avslutat.

### **Mom 4 Motioner och ärenden.**

Motion som medlem önskar få behandlad vid ordinarie avdelningsårsmöte skall skriftligen avlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie avdelningsårsmötet hålles.

Styrelsen skall med eget yttrande överlämna motionen till avdelningsårsmötet.

Väcks vid ordinarie avdelningsårsmöte förslag i ett ärende, som inte har inkommit i den ordning som stadgar i 1:a stycket, kan, om mötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.

Vid extra avdelningsårsmöte får till avgörande endast upptagas ärende som angetts i kallelsen.

## **§ 7 STYRELSE**

Förvaltningen av klubbens angelägenheter handhas av en vid avdelningsårsmötet vald styrelse.

## **Mom 1 Styrelsens organisation.**

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, tre övriga ordinarie ledamöter samt två suppleanter.

Ordinarie avdelningsårsmöte väljer årligen ordförande för ett år, övriga ordinarie ledamöter för två år samt suppleanter för ett år.

Suppleant tjänstgör i den ordning röstetalet vid avdelningsmötet visar, eller, om röstetal saknas, enligt beslut av avdelningsårsmötet. Till ordinarie ledamot och suppleant i styrelsen kan endast den väljas som är medlem i avdelningen.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt inom eller utom sig sekreterare och kassör. Styrelsen har rätt att till sig adjungera en eller flera personer. Sådan adjungerad person har förslags- och yttranderätt men inte rätt att delta i beslut.

Styrelsen får inom sig utse ett arbetsutskott och inom eller utom sig kommittéer eller arbetsgrupper för att handlägga av styrelsen angivna arbetsuppgifter.

Styrelsen utser inom eller utom sig personer som var och en för sig eller i förening har rätt att teckna avdelningens firma.

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden eller vid förhinder för denne av vice ordföranden.

Styrelsen skall sammanträda minst två gånger per kalenderår.

Vid sammanträde skall protokoll föras.

Styrelsen är beslutförför då samtliga ledamöter är kallade och fler än hälften av ledamöterna är närvarande vid sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening som de flesta ledamöter förenat sig om. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av tjänstgörande ordförande.

## **Mom 2 Styrelsen åligganden.**

Styrelsen skall, förutom vad som sägs i dessa och Newfoundlandshundklubbens stadgar och i SKKs stadgar bland annat

- bereda ärenden som skall behandlas av avdelningsårsmötet
- verkställa av avdelningsårsmötet fattade beslut
- ansvara för avdelningens tillgångar, arkiv och korrespondens
- avge årsredovisning till ordinarie avdelningsårsmöte
- senast fyra veckor före ordinarie avdelningsårsmöte överlämna styrelsens årsredovisning med balans- och resultaträkning till revisorerna
- upprätta verksamhetsplan för kommande verksamhetsperiod
- avge yttrande över av Newfoundlandshundklubben till avdelningen hänskjutna ärenden
- följa de anvisningar som lämnas av Newfoundlandshundklubben
- senast en månad efter ordinarie avdelningsårsmöte lämna Newfoundlandshundklubben uppgift om styrelsens sammansättning och om viktigare funktioner utanför styrelsen
- upprätta förslag om program rörande tid och plats för prov och utställningar
- Tillställa Newfoundlandshundklubben protokoll från styrelsemöten

## **§ 8 RÄKENSKAPER OCH REVISION**

Avdelningens balans- och resultaträkning samt styrelsens verksamhetsberättelse skall årligen granskas av de av avdelningsårsmötet utsedda revisorerna.

Revisorer och revisorsuppleanter väljs för en tid av ett år. Med ett år menas tiden från det avdelningsårsmöte då val skett till och med det därpå kommande ordinarie avdelningsårsmöte.

Avdelningens räkenskaper skall tillsammans med verksamhetsberättelse överlämnas till revisorernas senast fyra veckor före ordinarie avdelningsårsmöte. Revisorernas berättelse skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före ordinarie avdelningsårsmöte.

Ordinarie revisorer skall tillställas protokoll från styrelsens sammanträden.

När särskild anledning föreligger kan revisorerna begära att få närvara vid styrelsens sammanträden.

## **§ 9 VALBEREDNING**

Av avdelningsårsmötet utsedd valberedning skall förbereda de val som stadgemässigt skall ske vid ordinarie avdelningsårsmöte.

Valberedningen skall bestå av tre ledamöter varav en sammankallande.

Mandatperioden för sammankallande skall vara ett år och för övriga två år.

Sammankallande samt en ledamot skall väljas vid varje avdelningsårsmöte.

Efter beslut från styrelsen kan valberedningen beredas tillfälle att närvara vid styrelsesammanträde.

Sammankallande skall tillställas protokoll från styrelsens sammanträden.

## **§ 10 PROTOKOLL**

Protokoll skall föras vid avdelningsårsmöte samt vid styrelsens sammanträden.

Protokollen skall återge de ärenden som behandlas och de beslut som fattas och skall vara justerade av tjänstgörande ordförande och valda justeringspersoner.

Protokollen skall vara tillgängliga för medlemmar.

Protokollen skall arkiveras på betryggande sätt.

## **§ 11 DISCIPLINÄRENDEN**

För disciplinärenden och dess handläggning gäller SKKs stadgar.

## **§ 12 FORCE MAJEURE**

Om avdelningen på grund av omständighet som den inte kunnat råda över, såsom arbetskonflikt, myndighetsbeslut, naturkatastrof, eldsvåda, fel eller försening i leveranser från leverantör eller liknande omständigheter, inte kan genomföra evenemang inom sin klubbverksamhet på sätt som planerats, är den inte skyldig att återbetala erlagda avgifter som avser sådant evenemang.

Avdelningen har således rätt att behålla del av eller hela den avgift som inbetalats för icke genomfört evenemang till täckande av uppkomna kostnader.

Avdelningens beslut att behålla inbetald avgift kan överklagas till SKK. På motsvarande sätt har avdelningen rätt att begära betalning av avgift för icke genomfört evenemang av den som inte redan erlagt avgiften.

Avdelningen svarar inte för skador eller direkta eller indirekta kostnader som någon åsamkas på grund av icke genomfört evenemang. Inte heller förtroendevald, tjänsteman eller funktionär inom avdelningen som fattat beslut om sådant evenemang, svarar för skador eller direkta eller indirekta kostnader.

### **§ 13 STADGEÄNDRING**

Förslag till ändring av dessa stadgar skall efter godkännande av avdelningsårsmötet inges till Newfoundlandshundklubbens styrelse som däröver till årsmötet avger yttrande.

Beslut om ändring fattas av årsmötet.

För sådant beslut krävs antingen att det biträds av  $\frac{3}{4}$  av antalet i beslutet deltagande medlemmar vid ett ordinarie årsmöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande års möten, varav minst ett skall vara ordinarie.

### **§ 14 UPPLÖSNING AV AVDELNINGEN**

Newfoundlandshundklubbens styrelse fattar beslut om att avdelningen skall upphöra. Innan beslut fattas skall samråd och eventuell överenskommelse göras med berörda avdelningar.